

Provozní řád dětských skupin MAM Prostor

I. Údaje o zařízení:

Spolek MAM Prostor provozuje na níže uvedené adrese 4 dětské skupiny s celkovou kapacitou 30 dětí:

- **MAM Prostor s kapacitou 12 dětí**, provoz DS byl zahájen 1.5.2017
- **MAM Prostor 1 s kapacitou 6 dětí**, provoz DS byl zahájen 1.2.2022
- **MAM Prostor 2 s kapacitou 6 dětí**, provoz DS byl zahájen 1.2.2022
- **MAM Prostor 3 s kapacitou 6 dětí**, provoz DS byl zahájen 1.2.2022

Na adrese: U teplárny 3, 158 00 Praha 5

odpovědná osoba: Kateřina Reichertová

provozovatel: Spolek MAM Prostor

IČ: 04302427

dále jen DS

II. Popis zařízení

Typ dětské skupiny: Celodenní provoz pro veřejnost, který je spolufinancován ze státního příspěvku.

Provozní doba: pondělí – pátek 8:00-17:00 hod. nebo individuálně dle potřeby. Víkendy a státní svátky je zavřeno. Během vánočních, jarních a letních prázdnin je provoz uzpůsoben poptávce rodičů.

Kapacita DS: 1x 12 dětí, 3x 6 dětí ve věku 1 – 5 let

Počet pečujících osob: 1 chůva na 6 dětí, celkem 5 chův

Vybavení zařízení:

- a) **Vybavení 4 denních místností:** Dětské stolky a židličky na sezení + 1 vysoká jídelní židlička pro malé děti, police na ukládání hraček, pracovní stůl a židle pro personál, herní vybavení a hračky, přebalovací pult, nášlapný koš na pleny a druhý nášlapný koš na odpadky, mobilní umyvadlo s teplou vodou, dávkovačem na mýdlo a odpadní nádrž, lékárnička, vybavená pro poskytnutí první pomoci, skříň na ukládání lehátek a lůžkovin větratelná s oddělenými úložnými prostory.
- b) **Koupelna v 1.NP pro 12 dětí** se 2 dětskými záchody, 2 dětskými umyvadly s mísicí baterií a nastavitelným termostatem na teplou vodu, aby se děti neopařily. Výška horní hrany umyvadla 43 cm nad podlahou, dávkovačem na mýdlo, hygienickým zásobníkem na papírové utěrky a nášlapným košem, dále 2 nočníky. Toaleta je větratelná pomocí elektrického větráku o výkonu 100m3/hod. Vytápění v zimě díky okolnímu zateplení není třeba.
- c) **Koupelna v 2.NP pro 3 dětské skupiny á 6 dětí** čítá 3 dětská umyvadla s mísicí baterií a nastavitelným termostatem na teplou vodu, aby se děti neopařily. Výška horní hrany umyvadla 43 cm nad podlahou, dávkovačem na mýdlo, hygienickým zásobníkem na papírové utěrky a nášlapným košem, dále 3 dětské toalety oddělené příčkou, 2 nočníky, sprchový kout a výlevka pro úklid, která je oddělená příčkou tak, aby nebyla volně přístupná pro děti. Místnost je přirozeně větratelná oknem a vytápěná.
- d) **WC pro personál v 1.NP** čítá toaletu, umyvadlo s mísicí baterií, dávkovač mýdla, hygienický zásobník na papírové ručníky, nášlapný koš, výlevku pro úklid.
WC pro personál v 2.NP čítá toaletu, umyvadlo s mísicí baterií, dávkovač mýdla, hygienický zásobník na papírové ručníky, nášlapný koš.
- e) **Vybavení výdejny:** Kuchyň je vybavena kuchyňskou linkou s nádobím pro děti i dospělé, sporákem s troubou, mikrovlnou troubou, rychlovarnou konvicí, samostatnou lednicí na uchování dovezených svačin pro děti. Dále samostatnou lednicí pro uchování doneseného jídla personálu nebo pro děti v dietním režimu. Dále samostatná lednice pro uchovávání dovezených svačin od dodavatele, které

jsou hygienicky balené. Dále samostatná skříňka na oblečení pro výdej potravin, kde jsou uložené zástěry, pokrývka hlavy, jednorázové rukavice. Dále je k dispozici myčka nádobí a dvou dřez s baterií s termostatem, u kterého je umístěn dávkovač na jar, mýdlo a držák na jednorázové ručníky. Pro výdej jídla slouží oddělený pracovní nerezový stůl a vedle něj samostatně stojící ohřívací vana na udržování vhodné teploty pokrmů. V oknech výdejny je umístěna síť proti hmyzu. Kuchyň má přirozené větrání oknem.

- f) **Jídelna** je součástí všech denních místností jejíž část nezakrývá koberec ani hrací podložky kvůli snadnému čištění podlahy po jídle. Každé dítě má svou židli a sedí u stolu. Nádobí je plastové certifikované pro styk s potravinami. Brndáky jsou omyvatelné a pravidelně po každém použití desinfikovány a usušeny.
- g) **Šatna:** v 1.NP je prostor pro ukládání bot. V 2.NP jsou umístěny oddělené skříňky a police pro ukládání svrchního oblečení, dále skříňky pro personál.

III. Režimové požadavky

Režim dne je přizpůsoben heterogenní skupině dětí ve věku od 1 roku do 5 let.

- a) **Nástup dětí:** Je přizpůsoben potřebám rodičů, příchod ráno nejlépe od 8 do 9 hod. Při nástupu nových dětí do DS je uplatňován individuální adaptační program. Rodičům je umožněno být spolu s dítětem kdykoli po domluvě s personálem, pokud to nenarušuje chod DS.
- b) **Odchod dětí ze školky:** nejpozději do 17 hodin.
- c) **Výchovně vzdělávací blok:** probíhá od příchodu dětí do společného oběda. Dále po poledním odpočinku do odchodu dítěte z DS. V této době se děti věnují práci s didaktickým materiálem, výtvarným a hudebním činnostem, přípravě svačiny, pobytu venku, aj. činnostem podle individuálního výběru dítěte. Aktivity v rámci výchovně vzdělávacího bloku se řídí **Plánem výchovy a péče**, který je nedílnou součástí Smlouvy s rodiči.
- d) **Pohybové aktivity:** Denně jsou zajištěny pohybové činnosti dětí venku, pokud by výjimečně počasí neumožňovalo být venku, budou do programu zařazeny pohybové aktivity v prostorách DS.
- e) **Pobyt venku:** 1-2 hodiny denně, dle naladění dětí, je přizpůsoben počasí a zdravotnímu stavu dětí v dopoledních i odpoledních hodinách. Pro vycházky je využíván blízký les, dětská hřiště a zahrada DS. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C, při silném dešti, inverzích, náledí, silném větru. Způsob využití pobytu venku: environmentální výchova, pohybová aktivita, spontánní a řízené činnosti. Využíváme prvky pedagogiky lesních školek. Zahrada je přístupná po schodišti, které je opatřeno po pravé straně dětským zábradlím. Herní prostor je ohraničen plůtkem. Zahrada je dětem přístupná pouze za doprovodu dospělé osoby.
- f) **Údržba zahrady:** Zametání dlažby 1 x týdně, denní kontrola přírodních výukových prvků a herních prvků.
- g) **Otužování:** Dbáme na přiměřené oblečení dětí. V místnostech netopíme nad komfortní teplotu a větráme. V létě možnost ochlazení dětí sprchováním.
- h) **Stravování:** Strava je zajišťována dovozem v nerezových nádobách v termoboxu ze Catering Zátíší Group. Dopolední a odpolední svačina je dodávána Catering Zátíší Group. Dopolední svačina se podává v 9,30 hod. Obědváme ve 12:00 hod. Odpolední svačinka je k dispozici od cca 14:30 do 17,00 hod. Děti v době oběda a svačinek stolují společně v denní místnosti. Je zajištěn také pravidelný pitný režim, dětem jsou nabízeny po celý den nápoje, které se obměňují – ovocné, bylinkové čaje, šťávy, voda. Děti jsou vedeny k samostatnosti v sebeobsluze.
- i) **Odpočinek, spánek:** Klidový režim probíhá po skončení oběda – cca od 13:00 do 14:30 hod, při poslechu relaxační hudby nebo pohádky. Dítě odpočívá na jemu určeném označeném lehátku v pobytové místnosti. Každé dítě má v DS přidělené lůžkoviny (prostěradlo, polštářek, deka), které jsou skladovány v oddělených a označených přihrádkách. Lehátka poskytují plnou oporu zad, menším dětem jsou k dispozici nepromokavá prostěradla, nebo využívají kalhotkové pleny (donesou dle potřeby rodiče).
- j) **Šatny:** Šatna pro všechny 4 dětské skupiny a pro personál je společná v 2.NP, je přirozeně větraná. Vstupní hala v 1.NP bude sloužit pouze pro vyzouvání a ukládání botiček pro stávající DS pro 12 dětí a

také pro 3 nové DS po šesti dětech. Všechny děti se tedy přezují ve vstupní hale, asistentka si děti převezme od rodičů, vysvleče jim svrchní oblečení a děti odvede spolu s jejich osobními věcmi (pitíčko, náhradní pleny a oblečení) do příslušné třídy, kde si věci uloží do police s oddělenými přihrádkami. Jejich svrchní oblečení uloží asistentka do společné šatny pro všechny 4 DS v 2.NP. Tato šatna v 2.NP má přirozené větrání oknem a vytápění. Při odchodu dětí na zahradu asistentka donese do třídy venkovní oblečení a děti se oblečou ve třídě. Ve vstupní hale si pouze obují boty. Personál má k ukládání oděvu k dispozici vlastní skříňky ve vyčleněném prostoru šatny v 2.NP. WC pro personál je k dispozici v 1.NP a 2.NP.

IV. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu, způsob a intenzita větrání, vytápění, osvětlení

Způsob a intenzita větrání a vytápění

Teplota vzduchu:

Teplota denní místnosti (nejméně 20°C až 22°C). Redukci teploty zajišťuje bezdrátový termostat. S obsluhou jsou seznámeni všichni pracovníci. Plynový kotel se nachází v prostorách -1. NP.

Kontrola teploty vzduchu (v pobytové místnosti pro děti je zajištěna také nástěnným pokojovým teploměrem).

Zastavení provozu zařízení (pokud je pokles teploty vzduchu v pobytových místnostech pro děti ve 3 po sobě následujících dnech pod 18°C nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto místnostech v jednom dni pod 16 °C) musí být provoz zařízení zastaven.

Větrání:

Prostory denních místností je možné dostatečně větrat okny. Kuchyň je větrána také okny, která jsou chráněna sítí proti hmyzu. Toalety v 1.NP jsou větrány uměle. Toaleta pro personál v 2.NP je větrána uměle, koupelna pro děti má přirozené větrání.

Osvětlení:

V prostorách trvalé činnosti je vždy zajištěno vyhovující denní osvětlení dle vyhl. 410/2005 Sb. Pro většinu zrakových činností se vyžaduje převažující směr osvětlení zleva a shora a při různorodé orientaci pracovních míst převažující směr osvětlení shora.

Ochrana před oslněním a narušením zrakové pohody:

Zařízení pro regulaci denního osvětlení (všechny osvětlovací otvory jsou opatřeny zařízením pro regulaci denního osvětlení a přímého slunečního světla).

V. Zásobování pitnou vodou a zajištění stravování

Voda je do objektu DS dodávána z veřejné vodovodní sítě. Je tedy spolehlivě zajištěno nejméně 60 l vody na den na 1 dítě. V koupelně je umístěna mísící baterie, která udržuje stálou teplotu vody.

Jídelní lístek a seznam alergenů je umístěn na daný týden ve vstupní hale na nástěnce.

Hygienická stanice hl.m. Prahy monitoruje provozní podmínky DS dle zákona o dětských skupinách.

Skladování potravin:

Příjem zboží se provádí formou vizuální kontroly bez nutnosti pořízení zápisu. Kontrola zahrnuje neporušenost obalu, kontrola data spotřeby nebo minimální trvanlivost. Tepelně upravené pokrmy se okamžitě ponoří do vodní lázně v gastronádobě, která je zakrytá nerezovým poklopem pro uchování teploty, která musí být minimálně 63°C po celou dobu. Teplota dodaných teplých pokrmů se při přijetí zkontroluje teploměrem a zapíše do dodacího listu, do kolonky příjem. Před samotným výdejem se teplota ještě jednou zkontroluje a zapíše do dodacího listu. Teplota vydávaného pokrmu na talíři musí mít min. 60°C.

Svačinky dovezené od dodavatele se uloží do lednice v případě chlazených pokrmů. V případě sladkého pečiva se toto přeloží z přepravy na servírovací táč a zakryje potravinovou fólií, aby pečivo neoschlo a nebylo kontaminováno nečistotami z okolí.

Svačinky a obědy donesené rodiči jsou uchovávány v samostatné lednici při teplotě +5°C pokud je třeba nebo jsou odkládány do skříňky pro to určené. Každá svačinka nebo oběd je uložen ve svém vlastním uzavíratelném boxu a označen jménem dítěte. Teplota lednice se průběžně kontroluje pohledem na teploměr umístěný v lednici.

Výdej jídla:

Svačiny dováží certifikovaná firma nebo si děti nosí své svačiny. Svačiny jsou dováženy v termoportech. Při dovozu se termoport odloží do uzavíratelného prostoru v kuchyni, který je určen pro skladování termoportu. Z portu se vyjmou gastro nádoby a přenesou do kuchyně k výdejnímu místu, aby nedošlo ke kontaminaci výdejního prostoru od termoportu. Termoport je pak uzavřen v prostoru a druhý den odvezen dodavatelem. O čistotu termoportu a gastronádob se stará dodavatel. Zodpovědný pracovník v době výdeje dovezené jídlo uložené v gastronádobách ponořených ve vodní lázni rozdělí porce na jednotlivé talířky pro každé dítě na nerezovém pracovním stole v označeném prostoru pro výdej jídla a odnese na krytém servírovacím táce do jídelny. Servírovací táč je krytý víkem z důvodu uchování teploty jídla a chránění před kontaminací nečistotami z okolí.

Špinavé nádobí se odkládá na pracovní stoly k tomu označené vedle dřezu na špinavé nádobí. Špinavé nádobí se po ukončení výdeje jídla ukládá předmyté pod tekoucí vodou do myčky a po umytí do skříňky k tomu určené. V době výdeje jídla nesmí být v daném prostoru ani v dřezu špinavé nádobí.

Používání pracovních oděvů:

Pracovníci u výdeje stravy musejí mít zdravotní průkaz. Při výdeji stravy pak musejí používat čistý oděv a obuv – mají tedy oddělené pracovní a civilní oblečení, musejí mít krátké nenalakované nehty. Při přípravě a výdeji stravy nesmějí mít zaměstnanci na ruce prstýnky a náramky. Přes svůj pracovní oděv si nasadí kuchařskou zástěru. Je nutné, aby používali pokrývku hlavy tak, aby byla zakryta celá vlasová část. Za nošení požadovaného oděvu zodpovídá konkrétní zaměstnanec. Při nedodržení může být na místě pokutován blokovou pokutou od krajské hygienické stanice.

VI. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla: Výměna lůžkovin se provádí nejméně 1 x za 3 týdny. Ručníky používáme papírové jednorázové. V případě znečištění prádla probíhá výměna ihned.

Manipulace s prádlem, skladování prádla:

Použitá a znečištěná prádla se ukládá do obalů, které zabraňují kontaminaci okolí s nečistotami z prádla. V podkroví jsou umístěny koše na špinavé prádlo. Umývárna i denní místnost je vybavena krytým nášlapným košem.

Při veškeré manipulaci s prádlem musí být čisté prádlo dopravováno a udržováno zásadně odděleně od prádla použitého. Čisté lůžkoviny jsou skladovány odděleně.

Praní prádla: Praní prádla zajišťuje provozní pracovník DS v podkroví 3.NP objektu DS. Lůžkoviny se perou při teplotě 60°C, aby byly zničeny bakterie spolu s pracím gelem a aviváží, které jsou umístěny u pračky. Dále se vyprané prádlo vloží do sušičky. Při veškeré manipulaci s prádlem musí být čisté prádlo dopravováno a udržováno zásadně odděleně od prádla použitého. Vyprané prádlo se ukládá zvlášť do koše na čisté prádlo, obratem se poskládá a uloží do samostatné skříně v 3.NP určené na ukládání čistého prádla. Ručníky používáme papírové jednorázové.

VII. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Osobní hygiena zaměstnance:

Zaměstnanec je povinen se před prací převléct do čistého pracovního oblečení a obuvi. Osobní věci, tašku a oděv si uloží do své šatní skříňky v 2.NP. Před zahájením směny je potřeba si řádně omýt ruce mýdlem a desinfikovat. Dále si mýt ruce průběžně po každém přebalování dítěte, práci s barvami, před výdejem pokrmů a před krmením dětí, úklidem pracovních ploch a dále po použití toalety.

Pro mytí rukou je vyhrazeno umyvadlo a baterie na personálním WC v 1.NP a 2.NP spolu s dávkovačem mýdla a papírovými ubrousky.

Po použití mýdla na ruce je nutné si je důkladně opláchnout a zamezit tak možné kontaminaci potravin mýdlem při výdeji pokrmů.

V případě nutnosti je možné využít také sprchy v koupelně v 2.NP.

Úklid provozovny během provozní doby:

V průběhu směny je zaměstnanec povinen průběžně udržovat pořádek na jednotlivých pracovištích a odstraňovat případné nedostatky.

Mytí použitého nádobí po každém jídle v myčce (talíře po jídle, nádobí sloužící k přípravě pokrmů a nástrojů)

Udržování pracovních ploch v kuchyni v čistotě a suchu pomocí k tomuto určené utěrky na plochy.

Kontrola čistoty utěrek na nádobí. Špinavé utěrky ihned umístit do koše na špinavé prádlo v 3.NP.

Po jídle utřít dětské stoly vlhkou utěrkou na plochy a desinfikovat. Vysát, popřípadě vytřít podlahu pod stolky po jídle.

Denní úklid:

Denní úklid je prováděn určeným pracovníkem po skončení provozní doby.

- a) setření navlhko desinfekčními prostředky k tomu určenými všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, splachovadel; Dále se provádí vynášení odpadků; vyčištění koberců vysavačem
- b) Úklid výdejního místa setřením pracovních ploch na vlhko s desinfekcí, omytí omyvatelných stěn, umytí použitého nádobí v myčce, vypuštění vody z výdejní vany a její vyčištění a desinfekce, likvidace zbytků pokrmů do prázdné gastro nádoby a uložení do termoportu pro zpětný odběr dodavatelem pokrmů k následné likvidaci bio odpadu. Termoporty a gastro nádoby omývá dodavatel pokrmů. Dále pak vytření podlahy.
- c) za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, dětských nočníků, sedátek na záchodech

Týdenní, celkový:

Týdenní úklid je prováděn určeným pracovníkem každý pátek po skončení provozní doby.

Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, setření venkovních parapetů.

Na výdejním místě jsou očištěny dvířka skříněk, lednice, mikrovlnka desinfekčními prostředky.

Zametení terasy, předzahrádky.

Čtvrtletní úklid:

Minimálně třikrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy a zařizovacích předmětů,

Celkový úklid:

Jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned. Jedenkrát ročně mokré čištění všech koberců.

Ostatní:

Deratizace a dezinfekce – konzultace s odborníky.

Pravidelně provádět údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.

Použití a uložení desinfekčních prostředků:

S čistícími prostředky zaměstnanci pracují dle návodu na štítku a při práci s žíravinami se řídí bezpečnostními listy, které jsou uloženy v úklidové skříni. Při práci s čistícími prostředky je zaměstnanec povinen používat ochranné pomůcky - rukavice. Dezinfekční přípravky se nesmějí kombinovat!

Veškeré úklidové prostředky (čistící a desinfekční prostředky), mop, vysavač, koště, kýbl na čištění ploch, hadry na čištění ploch jsou ukládány v uzamykatelné úklidové skříni v 1. NP a 2.NP. Hardy se musí skladovat odděleně od sebe, aby se vzájemně nekontaminovaly. Používají se zvlášť určené hadry na jednotlivé typy úklidu: žlutá = prach, modrá = pracovní plocha, zelená = okna a zrcadla, červená = sanita. Po každém použití se Hardy důkladně vypláchnou, a pak se perou 1x týdně. Pro úklid pracovních ploch v kuchyni je určen zvláštní houba, která se po týdnu likviduje vhozením do odpadu. Utěrka na nádobí se každý den vyměňuje. Špinavá se ukládá do koše na špinavé prádlo ve 3.NP.

Seznam čistících prostředků a způsob jejich použití:

- Jar na mytí nádobí uložen v kuchyni
- Savo originál pro sanitaci podlah, pracovních ploch, stolů uložen v úklidové skříni
- Savo proti plísní pro sanitaci a ničení případných plísní na stěnách uložen v úklidové skříni
- Cif tekutý písek pro hloubkové čištění ušpiněných ploch uložen v úklidové skříni
- Domestos výhradně na mytí a desinfekci toalet uložen v úklidové skříni
- Okena na čištění zrcadel a skel
- Tekuté mýdlo pro mytí rukou umístěné v dávkovači na umyvadle, dále pak v úklidové skříni

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpadky a plíny jsou ukládány do uzavřených nádob - nášlapných košů, umožňujících snadnou sanitaci. Každý den je odpad likvidován vhozením do sběrné nádoby na tento odpad určené. Obaly z plastů jsou ukládány zvlášť a jsou denně zneškodňovány vyhozením do popelnice na separovaný odpad, která je umístěna na sběrném místě k tomu určeném, ostatní vytríděný odpad je odnášen do veřejných nádob k tomu určených. Zbytky jídel se ukládají zpět do prázdné gastronádoby, která se uzavře a druhý den je odvezena dodavatelem pokrmů ke správné likvidaci bioodpadů. Toto je smluvně zajištěno s dodavatelem.

VIII. Úhrada nákladů na pobyt dítěte v DS

Frekvence docházky: četnost a délka docházky je na rozhodnutí rodiče s tím, že rodič je povinen nahlásit docházku na následující měsíc s konkrétními daty docházky (minimální počet hodin docházky za 1 den čítá 5 hodin) nejpozději 20. den předcházejícího měsíce.

Forma úhrady: Služba je poskytována s částečnou úhradou nákladů rodiče na měsíční bázi na základě vystavené faktury. Platba za služby je stanovena aktuálním **Ceníkem**, který je nedílnou součástí smlouvy. Strava je plně hrazena rodičem na základě počtu nahlášených dnů v daném měsíci.



Vypracovala: **Kateřina Reichertová**

Platnost dokumentu od 1. 2.2022