# **Smlouva o poskytování služby péče o dítě v Dětské skupině MAM Prostor…..**

**Poskytovatel služby péče o dítě v dětské skupině:**

**Spolek MAM Prostor**

se sídlem U teplárny 3, 158 00 Praha 5

IČ: 04302427

Bankovní spojení: Fio banka

Číslo účtu: 15000150/2010

zastoupený Kateřinou Reichertovou, předsedkyní

dále jako „poskytovatel“

a

**zákonní zástupci dítěte:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Dítě** |
| Jméno a příjmení: |  |
| Datum narození: |  |
| Bydliště: |  |
| Zdravotní pojišťovna: |  |
|  | **Matka** | **Otec** |
| Jméno a příjmení: |  |  |
| Datum narození: |  |  |
| Bydliště: |  |  |
| Telefon, email: |  |  |

## Článek I. – Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování služby péče o dítě (dále jen služba) v dětské skupině poskytovatele (dále jen dětská skupina)

|  |  |
| --- | --- |
| Název dětské skupiny: | Dětská skupina MAM Prostor ……. |
| Místo poskytování služby: | U teplárny 1174/3, 158 00 Praha 5 |
| Čas poskytování služby: | pondělí až pátek v provozní době od 8,00 do 17,00 hod. |

Dětská skupina zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dětí, podporuje zdravý tělesný psychický a sociální vývoj dítěte, vytváří optimální podmínky pro jeho individuální osobnostní rozvoj a vytváří základní předpoklady pro jeho pozdější vzdělávání. Dětská skupina spolupracuje s rodiči a klade důraz na vstřícné a podnětné prostředí pro harmonický a všestranný rozvoj dítěte.

1. Rodič, jako zákonný zástupce, má v péči nezletilé dítě, a proto má zájem o poskytování služeb dětské skupiny tak, jak je tato služba dále popsána v této smlouvě.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit službu péče o dítě ve věku od 1 roku do dovršení 5 roku v uvedeném rozsahu a zákonný zástupce se zavazuje uhradit za tuto službu příslušnou úplatu stanovenou aktuálním ceníkem.
3. Zákonný zástupce přihlašuje dítě k  celodenní docházce dle provozní doby dětské skupiny uvedené v Provozním řádu.

## Článek II. – Práva a povinnosti smluvních stran

### Povinnosti zákonného zástupce, podmínky pro zahájení docházky dítěte

1. Zákonný zástupce je povinen nejpozději v den sjednaného zahájení docházky odevzdat:
* lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte, a to včetně dokladu, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo že je proti nákaze imunní, anebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci
* jeden z těchto dokladů o vazbě rodiče na trh práce:
	+ potvrzení o existenci pracovněprávního vztahu nebo služebního poměru
	+ potvrzení o studiu v denní formě studia
	+ potvrzení Úřadu práce o tom, že je rodič veden v evidenci uchazečů o zaměstnání
	+ čestné prohlášení OSVČ o povinnosti platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti

Musí být splněno, že minimálně jeden z rodičů dítěte navštěvující dětskou skupinu doložil výše uvedený doklad o vazbě na trh práce. Podmínka musí být splněna po celou dobu docházky dítěte do dětské skupiny.

* a dále doklady:
	+ potvrzení o předávání dítěte
	+ souhlas se zpracováním osobních údajů
	+ zdravotní a vývojové informace o dítěti
	+ plná moc k ošetření dítěte
1. **Zákonný zástupce je povinen hlásit každou změnu se zařazením na trhu práce.** V případě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (dohoda o provedení práce a dohoda o pracovní činnosti) je zákonný zástupce povinen doložit existenci takové dohody pro každý další kalendářní rok docházky, a to vždy nejpozději 10. ledna příslušného kalendářního roku. V případě porušení této povinnosti poskytovatel může odmítnout docházku dítěte do dětské skupiny nebo ji ukončit.
2. **Zákonný zástupce je povinen ohlásit, pokud dítě navštěvuje další dětskou skupinu** nebo má v jiné dětské skupině smluvně sjednanou docházku. Zákonný zástupce je povinen ohlásit přijetí dítěte do státní mateřské školy včetně termínu nástupu.
3. V případě, že tato potvrzení nebudou provozovateli předána, je poskytovatel oprávněn v souladu s příslušnými předpisy docházku dítěte odmítnout.
4. Zákonný zástupce je povinen se seznámit s ***Provozním řádem a Vnitřní pravidly*** a dodržovat v něm stanovená pravidla, která se týkají provozu a pobytu dětí v dětské skupině. Zákonný zástupce bere na vědomí, že porušování Provozního řádu v dětské skupině může být důvodem pro ukončení docházky dítěte. Provozní řád je přílohou smlouvy.
5. Zákonný zástupce je povinen sdělovat všechny skutečnosti rozhodné pro pobyt dítěte, zejména individuální zvláštnosti zdravotního stavu nebo případná omezení, které mají význam pro práci zaměstnanců dětské skupiny. Změny ve zdravotní způsobilosti dítěte je rodič povinen doložit do 10 dnů ode dne vzniku změny.
6. Zákonný zástupce je povinen přivádět dítě do dětské skupiny zdravé a řádně oblečené.
7. Zákonný zástupce je povinen přinést pro pobyt dítěte v dětské skupině vhodné vybavení: bačkůrky, domácí oblečení včetně náhradního oblečení, vhodné venkovní oblečení a obuv dle počasí, dostatečné množství plen v případě potřeby dítěte, oblíbenou lahvičku na pití.
8. Není-li nepřítomnost dítěte předem nahlášena, omluví jej zákonný zástupce neprodleně e-mailem, telefonicky nebo osobně, nejpozději však do 8:00 hodin prvního dne nepřítomnosti.
9. Zákonný zástupce se zavazuje k úhradě ceny služeb podle bodu B tohoto článku smlouvy.
10. Zákonný zástupce souhlasí s tím, že v případě dlouhodobé absence dítěte může být volné místo využito jiným dítětem. Opětovné přihlášení na původně omluvené dny je možné jen v případě, že to umožňuje volná kapacita dětské skupiny v tyto dny.

### Platební podmínky – úhrada služeb a stravného

1. Služba je poskytována s částečnou úhradou nákladů rodiče. Platba za služby je stanovena aktuálním ***Ceníkem***, který je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Při odevzdání přihlášky se rodiče zavazují k úhradě rezervační zálohy dle **Ceníku**. Tato záloha je vratná po řádném ukončení docházky (podle článku IV. této smlouvy). V případě, že dítě docházku nezahájí, slouží záloha jako smluvní pokuta a rodiči se nevrací. Vzniknou-li ze strany rodiče neuhrazené pohledávky vůči dětské skupině, je provozovatel oprávněn ji použít na úhradu těchto pohledávek.
3. Zákonný zástupce se zavazuje uhradit první měsíční platbu za služby ve výši stanovené aktuálním Ceníkem na účet dětské skupiny nebo v hotovosti do 10 dnů od vystavení podkladů k zaplacení. V případě, že platba nebude ve stanovený čas uhrazena, tato smlouva pozbývá platnosti a místo bude uvolněno pro další uchazeče o službu. V případě, že dítě docházku do dětské skupiny nezahájí, tato platba slouží jako smluvní pokuta.
4. Rodiče se zavazují k úhradě služeb nejpozději do 10 kalendářních dnů daného měsíce na základě vystavené faktury.
5. Platba za služby je hrazena převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy nebo v hotovosti v dětské skupině (na základně příjmového pokladního dokladu).
6. Úhrada služeb v případě dlouhodobé nemoci:
7. v prvních dvaceti kalendářních dnech absence se úhrada za služby platí v plné výši,
8. pokud rodiče doloží potvrzení od lékaře, že doba léčby dítěte a vyhýbání se většímu kolektivu je i nadále nutné, sníží se od 21. kalendářního dne úhrada za služby o 50 % sjednané výše. Bez lékařského potvrzení je úhrada za služby dětské skupiny po celou dobu absence dítěte účtována v plné výši.
9. Úhrada služeb v případě nahlášené dlouhodobé nepřítomnosti v jednom kalendářním měsíci:
10. Pokud rodiče nahlásí minimálně 30 dnů předem dlouhodobou absenci v následujícím kalendářním měsíci, sníží se úhrada za služby za daný měsíc o 50 % sjednané výše. V ceně je zahrnuta možnost maximálně 8 dnů docházky v daném měsíci. Takto přerušit docházku lze maximálně 2 měsíce v kalendářním roce.
11. Pokud rodič dlouhodobou nepřítomnost nahlásí v kratší době než 30 dnů před daným kalendářním měsícem, je mu účtována úhrada za služby v plné výši.
12. Úhrada služby v případě dlouhodobé nepřítomnosti dle bodu 6. a 7. může být odpuštěna pouze v případě, že bude mít Poskytovatel na dané období absence jiného zájemce o místo v dětské skupině a dohodne se s rodičem, že místo uvolní jinému zájemci. Poskytovatel však za těchto podmínek nemůže dále garantovat, že při opětovném přihlášení dítěte na další kalendářní měsíc bude mít volnou kapacitu dětské skupiny.

### Práva a povinnosti dětské skupiny

1. Povinností dětské skupiny je zajistit dítěti pitný režim a dále stravování viz níže bod D.
2. Zajistit službu v souladu se zákonnými Standardy kvality péče. **Plán výchovy a péče**, který zohledňuje věk dětí a jejich individuální potřeby je nedílnou přílohou smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje plnit své výchovné povinnosti tak, aby při všech činnostech byla zajištěna maximální ochrana zdraví, bezpečnosti dítěte a jeho zdravý vývoj.
4. Odpovědnost dětské skupiny za odložené věci se řídí obecně platnými právními předpisy. Dětské skupina neodpovídá za škodu způsobenou na odložených věcech a za ztráty cenností, hraček apod.
5. Poskytovatel se zavazuje informovat zákonného zástupce neprodleně o všech skutečnostech týkajících se dítěte, které by mohly negativním způsobem ovlivnit jeho budoucí bezproblémový psychický nebo fyzický vývoj.
6. Poskytovatel je povinen bezodkladně informovat rodiče o zdravotním stavu dítěte, pokud dojde v průběhu doby docházky do dětské skupiny k úrazu či zhoršení zdravotního stavu dítěte. Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte je pečující osoba povinna bezodkladně informovat rodiče dítěte a předat dítě rodiči nebo zajistit poskytnutí zdravotních služeb.
7. Poskytovatel má právo nepřijmout na denní docházku dítě, které dle jeho posouzení vykazuje příznaky nemoci. V případě sporné situace se může rodič zavázat doložit posouzení aktuálního zdravotního stavu dítěte lékařským posudkem.
8. Poskytovatel má právo v případě pozdního vyzvednutí dítěte po provozní době automaticky naúčtovat poplatek dle Ceníku za každou započatou hodinu. V případě častého opakování pozdního vyzvedávání dítěte má poskytovatel právo ukončit Smlouvu se zákonným zástupcem dle článku IV.

### Zajištění stravování a pitného režimu

1. Dětská skupina zajišťuje celodenní stravování: dopolední svačinu, oběd, odpolední svačinu a celodenní pitný režim.
2. Stravu zajišťuje dětská skupina dovozem od firmy Fresh and Tasty od Zátiší Group. Rodiče si mohou po dohodě stravu zajišťovat individuálně, zvláště pak v případě zjištění potravinové alergie u dítěte. Podpisem této smlouvy se rodiče zavazují, že jimi dodané jídlo bude v každém případě zdravotně nezávadné.
3. Cena stravování je stanovena ***Ceníkem*** dětské skupiny.
4. Rodič je povinen nahlásit stravu dle skutečně plánované docházky na daný měsíc. Pokud tak neučiní, je automaticky počítáno s celodenní stravou na každý den, která bude rodiči naúčtována v rámci platebního předpisu na daný měsíc.
5. Platba za stravování se platí převodem na bankovní účet nebo v hotovosti na základě měsíčního vyúčtování do 30. dne předchozího měsíce na základě vystavené faktury.
6. Odhlásit stravu lze do 16:00 hodin předcházejícího dne e-mailem. Pokud je dítě dopředu omluveno, je strava odhlášena automaticky. Nebude-li strava odhlášena včas, jsou zákonní zástupci povinni jej uhradit. Neodhlášenou stavu si mohou vyzvednout ve vlastních nádobách.
7. Stravování dětí ve věku 1 – 3 roky není zajištěno dle výživových norem podle přílohy Vyhlášky č. 350/2021 Sb., stravování dětí ve věku od 3 let do zahájení povinné školní docházky není zajištěno v souladu s Vyhláškou 107/2005 o školním stravování. Dětská skupina není schopna zajistit individuální stravování dětí s ohledem na jejich zdravotní stav. V tomto případě je rodič povinen zajistit dodání stravy pro dítě individuálně.

## Článek III. – Provoz dětské skupiny

1. Provozní doba dětské skupiny je uvedena ve **Vnitřních pravidlech**, který je nedílnou přílohou této smlouvy.
2. Běžný provoz se může v době prázdnin lišit na základě zájmu rodičů. Provoz dětské skupiny se řídí zájmem rodičů a možnostmi dětské skupiny.
3. Ve dnech státních svátků je dětská skupina uzavřena. Termíny případného přerušení provozu (Vánoce, prázdniny) budou ohlášeny e-mailem ze strany poskytovatele minimálně jeden měsíc dopředu. Přerušení provozu nemá vliv na výši plateb za služby.
4. Provozovatel dětské skupiny si vyhrazuje právo ve výjimečných případech (zejm. výpadek dodávek energií, vody apod.) přerušit krátkodobě provoz i mimo tyto termíny s tím, že přerušení provozu do celkového počtu 3 pracovních dnů během školního roku nemá vliv na výši plateb za služby.
5. Provozovatel dětské skupiny si vyhrazuje právo přerušit provoz z důvodu vyšší moci, vzniku jiného zásahu či přijetí opatření, které nemohl provozovatel ovlivnit, a v jehož důsledku je zabráněno provozovateli pokračovat v poskytování sjednaných služeb podle této smlouvy. Za takový případ vyšší moci se považuje i úřední zásah, úřední rozhodnutí vč. rozhodnutí obecné povahy či jiné opatření, které je poskytovatel povinen respektovat, a které neumožňuje poskytování služeb v rozsahu sjednaném v této smlouvě. Přerušení provozu nemá vliv na výši plateb za služby.

## Článek IV. – Doba plnění, možnosti výpovědi smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to maximálně do 31. srpna po dovršení věku 5 let dítěte.
2. Smlouva může být na základě dohody obou stran ukončena postupem uvedeným v tomto článku.
3. Obě smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu ukončit výpovědí, a to výhradně písemnou formou (stačí emailové sdělení nebo sdělení prostřednictvím aplikace Má školka). Výpovědní doba činí dva měsíce a začíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po sdělení výpovědi druhé smluvní straně.
4. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit s účinky ke dni doručení oznámení o odstoupení zákonnému zástupci z následujících důvodů:
	1. jestliže se dítě bez omluvy nedostaví do dětské skupiny po dobu delší než dva týdny,
	2. jestliže zákonný zástupce nebo dítě závažným způsobem porušuje Provozní řád dětské skupiny,
	3. Jestliže zákonný zástupce opakovaně vyzvedává dítě po ukončené provozní době,
	4. jestliže ukončení docházky doporučí lékař nebo pedagogicko-psychologická poradna,
	5. jestliže je zákonný zástupce déle než 30 dnů v prodlení s úhradou školného, stravného nebo jiných peněžitých povinností dle této smlouvy.

Ve výše uvedených případech má Poskytovatel nárok na 100% úhradu platby za službu za měsíc, ve kterém podal výpověď. V případě nahlášení stravného se částka za nevychozené dny vrací Zákonnému zástupci na účet.

1. Pokud adaptační období v maximální délce 3 měsíců od zahájení docházky je ukončeno neúspěšně, tj. dítě není zralé na odloučení od rodičů a obě strany se dohodnou na ukončení docházky, Poskytovatel má nárok na 100% úhradu platby za službu za měsíc, ve kterém je docházka ukončena. V případě nahlášení stravného se částka za nevychozené dny vrací Zákonnému zástupci na účet.
2. V případě, že dojde k ukončení činnosti dětské skupiny, omezení její činnosti či ukončení státního financování, je poskytovatel oprávněn vypovědět tuto smlouvu s okamžitou účinností a vrátit zákonným zástupcům platbu za nevyčerpané služby.

## Článek V. – Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemně, a to číslovanými, oboustranně podepsanými dodatky. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, jedno obdrží zákonný zástupce a jedno poskytovatel.
2. Přílohou této smlouvy je ***Provozní řád, Vnitřní pravidla, Ceník*** a ***Plán výchovy a péče***. Zákonný zástupce svým podpisem potvrzuje, že mu byly tyto přílohy předány, byl s nimi seznámen a zavazuje se je dodržovat.
3. Pokud se v této smlouvě uvádí zákonný zástupce v jednotném čísle, jsou tím míněni i oba zákonní zástupci společně a naopak. Zákonní zástupci jsou z veškerých povinností a práv dle této smlouvy zavázáni, resp. oprávněni společně a nerozdílně.

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem oběma smluvními stranami.

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Zákonní zástupci Provozovatel